



**КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**«СУРГУТСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР»**

**(КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер»)**

**П Р И К А З**

Об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025г. № 121/а

Руководствуясь статьей 74 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2021 № 1048 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) качества и безопасности медицинской деятельности», в связи с проведенными кадровыми изменениями в КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер» (далее – Диспансер),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:
   1. Положение об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в Диспансере (приложение 1);
   2. Положение об организации работы по информированию медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение (приложение 2);
   3. Порядок взаимодействия медицинских и фармацевтических работников Диспансера и организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (приложение 3);
   4. Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов медицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности (приложение 4);
   5. Уведомление медицинского работника о налагаемых ограничениях при осуществлении им профессиональной деятельности (приложение 5);
   6. Уведомление фармацевтического работника о налагаемых ограничениях при осуществлении им профессиональной деятельности (приложение 6);
   7. Уведомление компаний, представителей компаний, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) и осуществляющих взаимодействие с медицинскими и фармацевтическими работниками Диспансера (приложение 7);
   8. Извещение о сотрудничестве с компаниями, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (приложение 8);
   9. Лист ознакомления с приказом об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в Диспансере (приложение 9);
   10. Лист ознакомления с приказом Компании, Представителей компаний, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, и осуществляющих взаимодействие с медицинскими и фармацевтическими работниками Диспансера об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в Диспансер (приложение 10).
2. Назначить ответственными лицами:
   1. за организацию работы в Диспансере по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности – заместителя руководителя по медицинской части Н.В.Ли;
   2. за организацию работы в медицинских структурных подразделениях Диспансера по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности – руководителей медицинских структурных подразделений;
   3. за прием сведений о возникших и потенциальных конфликтах интересов – заведующего кабинетом мониторинга туберкулеза и контроля качества медицинской деятельности О.В.Есину.
3. Заместителю руководителя по медицинской части Н.В.Ли обеспечить:
   1. ознакомление с приказом и вручение уведомления компаниям, представителей компаний, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) и осуществляющих взаимодействие с медицинскими и фармацевтическими работниками Диспансера.
4. Заведующему кабинетом мониторинга туберкулеза и контроля качества медицинской деятельности О.В.Есиной, обеспечить:
   1. ознакомление под подпись с настоящим приказом врачей и фармацевтических работников Диспансера, и вновь принятых сотрудников;
   2. сбор и хранение извещений о сотрудничестве с компаниями;
   3. прием сведений о возникших или потенциальных конфликтах интересов медицинских и фармацевтических работников.
5. Руководителям медицинских структурных подразделений:
   1. ознакомить медицинский персонал (за исключением врачей) с настоящим приказом под подпись, осуществлять в последующем ознакомление вновь принятых на работу сотрудников;
   2. обеспечить хранение и ведение листа ознакомлений на постоянной основе;
   3. обеспечить предоставление уведомлений в соответствии с приложением 8 в кабинет мониторинга туберкулеза и контроля качества медицинской деятельности в течение 5 рабочих дней с момента опубликования приказа.

6. Начальнику отдела кадров Ю.В.Луценко, обеспечить при оформлении трудового договора с вновь принятым медицинским или фармацевтическим работником его направление к заведующему кабинетом мониторинга туберкулеза и контроля качества медицинской деятельности О.В.Есиной, для ознакомления с приказом и вручения уведомления.

7. Начальнику отдела информационных технологий и защиты информации Е.И.Лукину разместить текст настоящего приказа на официальном сайте.

8. На период отсутствия основных работников, указанных в настоящем приказе, исполнение обязанностей возлагается на лиц их замещающих, в соответствии с приказом.

9. Считать утратившим силу приказ Диспансера от 14.09.2021 № 213/а «Об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер»

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя по медицинской части Н.В.Ли.

Главный врач Ю.А. Шкарпеткин

ВставитьЭП

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер»

Об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность, Ф.И.О. | «Согласовано»,  «С замечаниями», отметка об устранении замечаний | Дата визирования документа | |
| Заместитель руководителя по медицинской части  Ли Н.В. |  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 |
| Начальник юридического отдела  Солодкова Е.В. |  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 |
| Заместитель руководителя по экономическим вопросам  Семенова О.С. |  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 |
| Делопроизводитель |  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 |

С приказом «ОЗНАКОМЛЕНЫ»:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Есина О.В. |  | Трапезникова Б.В. |  |
| Ли Н.В. |  | Герасимова Н.В. |  |
| Семенова О.С. |  | Молокова Н.В. |  |
| Солодкова Е.В. |  | Сметанникова Н.А. |  |
| Шейшеева Ж.Д. |  | Пичугина Л.М. |  |
| Подгорбунских А.Е. |  | Луценко Ю.В. |  |
| Тимофеева Э.А. |  | Васильева Е.В. |  |
| Богданова Е.Ю |  | Батурина Е.Е. |  |
| Сенькина Е.А. |  | Ниматова И.М. |  |
| Скворцова Е.С. |  | Парохонько Т.С. |  |
| Рыбьяков А.В. |  | Анциферова Ю.Е. |  |
| Лукин Е.И. |  |  |  |

Приложение 1

к приказу КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025 г. № 121/а

**Положение**

**об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности,**

**в КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер»**

1. Общие положения
2. Положение об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности (далее – «Положение»), разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2021 №1048 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) качества и безопасности медицинской деятельности»;

* Трудовым кодексом Российской Федерации;
* Иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации (далее – «РФ»).

1. Положение регламентирует работу в КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер» (далее – Диспансер) по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

2. Ответственность за соблюдение ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности:

2.1. Ответственными лицами за организацию работы в Диспансере по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, является заместитель руководителя по медицинской части, главная медицинская сестра, заведующие структурными подразделениями, заведующий кабинетом мониторинга туберкулеза и контроля качества медицинской деятельности;

* 1. При осуществлении своей деятельности, указанные в п.п. 2.1. настоящего раздела Ответственные лица, руководствуются нормами действующего законодательства, настоящим Положением, а также локальными актами Диспансера по вышеуказанным вопросам;
  2. К компетенции Ответственных лиц за организацию работы в Диспансере по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, относится решение следующих вопросов:
     1. Организация информирования медицинских работников Диспансера об ограничениях, налагаемых на медицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
     2. Руководство Ответственными лицами за данный раздел работы в подразделениях Диспансера осуществляет заместитель руководителя по медицинской части Н.В.Ли;
     3. Контроль за состоянием работы в подразделениях Диспансера по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
     4. Организация собраний медицинских работников и иных мероприятий, предусмотренных действующим законодательством, связанных с вопросами соблюдения ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
     5. Организация взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства РФ по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, с организациями, занимающимися разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организациями, обладающими правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организациями оптовой торговли лекарственными средствами, аптечными организациями (далее совместно - компании) и их представителями (далее - представители компаний);
     6. Рассмотрение вопросов, связанных с возникновением конфликтов интересов при взаимодействии медицинских и фармацевтических работников Диспансера с компаниями и представителями компаний;
     7. Решение вопросов о целесообразности и необходимости проведения в Диспансере тренинга и/или инструктажа по правилам работы с определенным видом медицинских изделий;

2.3.8. Решение вопросов о целесообразности направления медицинских и фармацевтических работников Диспансера на мероприятия для заслушивания информационного или научного доклада по вопросам профилактики, диагностики и лечения заболеваний, специфике лечения определенных заболеваний у отдельных групп пациентов, особенностям применения определенного медицинского изделия или лекарственного препарата и иным связанным тематикам, а также для обсуждения медицинскими работниками вышеперечисленных вопросов в целях обмена опытом;

2.3.9. Организация клинических разборов в тесной связи с вопросами об использовании тех или иных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

2.3.10. Организация взаимодействия Диспансера с компаниями и представителями компаний по вопросам применения и использования лекарственных препаратов, медицинских изделий в порядке, установленном локальными нормативными актами Диспансера;

2.3.11. Решение иных вопросов, связанных с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

* 1. К компетенции Ответственных лиц за организацию работы в подразделениях Диспансера по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, относится решение следующих вопросов:
     1. Информирование медицинских работников соответствующих подразделений Диспансера об ограничениях, налагаемых на медицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
     2. Организация работы в соответствующих подразделениях Диспансера по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
     3. Взаимодействие в соответствии с требованиями законодательства РФ по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, с компаниями и представителями компаний;
     4. Решение вопросов в пределах своей компетенции о целесообразности и необходимости проведения в подразделениях Диспансера тренинга и/или инструктажа по правилам работы с определенным видом медицинских изделий;
     5. Представление предложений Ответственному лицу за организацию работы в Диспансере по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, о целесообразности направления медицинских работников подразделений Диспансера на мероприятия для заслушивания информационного или научного доклада по вопросам профилактики, диагностики и лечения заболеваний, специфике лечения определенных заболеваний у отдельных групп пациентов, особенностям применения определенного медицинского изделия или лекарственного препарата и иным связанным тематикам, а также для обсуждения медицинскими работниками вышеперечисленных вопросов в целях обмена опытом;
     6. Взаимодействие с компаниями и представителями компаний по вопросам применения и использования лекарственных препаратов, медицинских изделий в порядке, установленном локальными нормативными актами Диспансера;
     7. Контроль за соблюдением ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
     8. Информирование главного врача Диспансера о случаях несоблюдения ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, а также о случаях возникновения конфликта интересов в данной сфере.

1. Действия администрации Диспансера при выявлении случая несоблюдения ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности:
2. При выявлении случая несоблюдения ограничений, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, Ответственные лицо за данное направление работы в Диспансере доводит до сведения руководителя информацию о выявленном нарушении;
3. Приказом руководителя по факту нарушения создаётся комиссия и проводится служебное расследование;
4. По результатам служебного расследования составляется соответствующий акт;
5. При выявлении виновных лиц руководитель принимает решение о привлечении их к ответственности в соответствии с действующим законодательством.
6. Заключительные положения
7. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно;
8. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом главного врача Диспансера путем утверждения Положения в новой редакции;
9. В случае возникновения конфликта между нормами локального акта Диспансера, регулирующего указанные в положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

Приложение 2 к приказу

КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025 г. № 121/а

**Положение**

**Об организации работы по информированию медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных**

**запретах на совершение определенных действий**

**и ответственности за их совершение**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации работы по информированию медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение (далее – «Положение»), разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 12 апреля 2010 г. №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;
* постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2021 г. №1048 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) качества и безопасности медицинской деятельности»;
* Трудовым кодексом Российской Федерации;
* иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение регламентирует работу в КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер» (далее – Диспансер) по информированию медицинских работников, фармацевтических работников, фармацевтических компаний (далее – компаний), торговых представителей компаний (далее – представителей компаний) и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение.

2. Организация работы по информированию медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение

2.1. В Диспансере работа по информированию медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение включает в себя следующие направления:

* организацию работы по соответствующему информированию медицинских работников, фармацевтических работников;
* организацию работы по соответствующему информированию компаний, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций);
* организацию работы по соответствующему информированию граждан;
* определение ответственных лиц за организацию работы по информированию и за непосредственное информирование медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение;
* подготовку и издание необходимых локальных нормативных актов и иных документов, проведение мероприятий, принятие иных мер, необходимых для организации работы по информированию и непосредственного информирования медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение.

2.2. Информирование медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение включает в себя предоставление и разъяснение следующей информации:

Медицинские работники и руководство Диспансера не вправе:

1. принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно – компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;
2. заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);
3. получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);
4. предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;
5. осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией Диспансера, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;
6. выписывать лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

2.3. Для информирования медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение, информация, представленная в ст. 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»:

2.3.1. Размещается на информационных стендах и на официальном сайте Диспансера;

2.3.2. Имеется в наличии у руководства Диспансера, а также во всех структурных подразделениях и доступна для медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан.

2.4. Кроме информирования, указанного в п. 2.3, информирование различных категорий лиц и компаний, в том числе медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан, осуществляется так же с учётом особенностей организации работы по данному информированию в соответствии с настоящим положением.

3. Особенности организации работы по информированию медицинских работников, фармацевтических работников об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение

3.1. В Диспансере осуществляется обязательное личное информирование медицинских работников, фармацевтических работников об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение.

3.2. Обязательное личное информирование медицинских работников, фармацевтических работников об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение осуществляется посредством:

* ознакомления медицинских работников под роспись в листе ознакомления с локальными нормативными актами Диспансера, регламентирующими работу по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников, фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
* уведомления об ограничениях, налагаемых на медицинских работников, фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
* включения информации об ограничениях, налагаемых на медицинских работников, фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в должностные инструкции медицинских работников.

3.3. Форма уведомления об ограничениях, налагаемых на медицинских работников, фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, в соответствии с приложениями 4,5 к приказу и доводится под роспись до сведения каждого медицинского, фармацевтического работника, в том числе при приеме на работу.

3.4. Процедуру уведомления медицинских, фармацевтических работников об ограничениях, налагаемых на медицинских работников, фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, а также хранение данных уведомлений осуществляет кабинет мониторинга туберкулеза и контроля качества медицинской деятельности.

4. Особенности организации работы по информированию компаний, представителей компаний об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение

4.1. При взаимодействии в установленном законом порядке с компаниями, представителями компаний осуществляется обязательное их информирование об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение.

4.2. В Диспансере информирование компаний, представителей компаний об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение осуществляется:

4.2.1.В письменной и устной форме при взаимодействии в установленном законом порядке с компаниями, представителями компаний, а именно:

* в случаях, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией Диспансера, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;
* при заключении договоров о поставках лекарственных препаратов, медицинских изделий, а также договоров на техническое обслуживание, и при исполнении принятых договорных обязательств.

Организацию указанного в настоящем пункте информирования обеспечивает лицо, ответственное за соблюдение ограничений, налагаемых на медицинских работников, фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в Диспансере, заместитель руководителя по медицинской части.

4.2.2. Незамедлительно в письменной или устной форме при личном обращении фармацевтических компаний, торговых представителей фармацевтических компаний в Диспансер, когда о данном обращении Диспансер или ее конкретные медицинские работники, фармацевтические работники заранее не были поставлены в известность обратившимся, и оно не было обусловлено формами взаимодействия, указанными в п. 4.2.1. В данном случае непосредственное информирование компании, представителя компании об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение осуществляет тот медицинский или фармацевтический работник, к которому обратилась компания, представитель компаний. В ходе и после осуществления данного информирования медицинский, фармацевтический работник Диспансера обеспечивает неукоснительное соблюдение ограничений, налагаемых на медицинских работников, фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5. Особенности организации работы по информированию граждан об установленных для медицинских работников, фармацевтическихработников запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение

5.1. В Диспансере осуществляется обязательное информирование граждан об установленных для медицинских работников, фармацевтических работников запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение.

5.2. Медицинский работник Диспансера при назначении курса лечения пациенту информируют его, что медицинский работник не вправе предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий.

5.3. По требованию пациента или его законного представителя руководитель структурного подразделения, в котором получает медицинскую помощь пациент, предоставляет для ознакомления пациенту или его законному представителю положениями законодательства, а также локальные нормативные акты, регламентирующими установление запретов на совершение медицинскими работниками, фармацевтическими работниками определенных действий и ответственности за их совершение.

6. Ответственные лица по информированию медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение

6.1. Определить, что:

* ответственным лицом за организацию работы в Диспансере по информированию медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение является лицо, ответственное за организацию работы в Диспансере по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является заместитель руководителя по медицинской части;
* ответственными лицами в подразделениях Диспансера по информированию медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение являются лица, ответственные в подразделениях Диспансера за работу по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности являются руководители подразделений.
* Ответственным лицом за сбор информации, хранение извещений, уведомление вновь принятых сотрудников является заведующий кабинетом мониторинга туберкулеза и контроля качества медицинской деятельности.

7. Заключительные положения:

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

7.2. Все медицинские и фармацевтические работники Диспансера несут ответственность за выполнение настоящего положения в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Изменения в настоящее положение могут быть внесены приказом руководителя Диспансера путем утверждения положения в новой редакции.

7.4. В случае возникновения конфликта между нормами локального акта Диспансера, регулирующего указанные в положении вопросы, и нормами настоящего положения применяются нормы акта, принятого позднее.

Приложение 3 к приказу

КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025 г. № 121/а

**Порядок взаимодействия медицинских работников**

**КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер» и организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций)**

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок участия компаний, представителей организаций, занимающихся разработкой, производством и/или реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно – Компания, Представитель компании) в собраниях медицинских работников  КУ ХМАО-Югры «Сургутский клинический противотуберкулёзный диспансер» (далее Диспансер) в соответствии с ч.1. ст. 74 Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на все структурные подразделения Диспансера.

2. Порядок взаимодействия с представителями компаний

2.1. Компании, Представители компаний осуществляют взаимодействие с медицинскими и фармацевтическими работниками Диспансера в целях:

2.1.1. повышения профессионального уровня медицинских и фармацевтических работников путем участия в собраниях медицинских работников (в том числе на круглых столах, врачебных, сестринских, врачебно-сестринских конференциях, клинических разборах и др.);

2.1.2. предоставления информации, связанной с безопасностью лекарственных средств и изделий медицинского назначения, предусмотренной ч. 3 ст. 64 Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» и ч. 3 ст. 96 Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.2. Для осуществления целей, указанных в п.п. 2.1. настоящего Порядка, Компании, Представители Компаний вносят свои предложения администрации Диспансера путем:

2.2.1. письменного обращения на имя руководителя Диспансера с указанием тематики, планируемой для ознакомления медицинскими и фармацевтическими работниками, предложениями по дате, времени и месту организации собрания медицинских работников, контактными координатами Компаний, Представителя Компании.

2.2.2. предоставления приглашения для участия и программы мероприятий по повышению профессионального уровня медицинских работников (конференции, круглом столе, семинаре и др.);

2.2.3 устного обращения к руководителю Диспансера в часы приема или, по предварительному согласованию, к заместителю главного врача по медицинской части, в ходе которого Компанией, Представителем компании озвучиваются предложения по тематике, планируемой для ознакомления медицинским работникам, дате, времени и месту организации собрания медицинских и фармацевтических работников.

2.3. При поступлении в Диспансер письменного обращения Компании, Представителя компании, приглашения с прилагаемой программой мероприятий (далее - обращение), которое регистрируется секретарем руководителя в порядке делопроизводства как входящий документ, обращение направляется для рассмотрения главному врачу, который по результатам рассмотрения визирует поручение конкретному должностному лицу для исполнения и письменного ответа Компании и Представителю компании.

2.4. В случае допуска Компании, дальнейшую работу по обеспечению участия Представителей компании в собрании медицинских и фармацевтических работников Диспансера обеспечивает заместитель главного врача по медицинской части или иное лицо, уполномоченное главным врачом, который обеспечивает письменное уведомление Компании, Представителей компаний, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) и осуществляющих взаимодействие с медицинскими и фармацевтическими работниками Диспансера (приложение 7).

2.5. Медицинские и фармацевтические работники Диспансера осуществляют взаимодействие с Компаниями, Представителями компаний только по поручению администрации в свободное от посетителей время и в часы, регламентированные руководителем учреждения по результатам рассмотрения обращений Компаний, Представителей компаний.

2.6. В случае обращения Компаний, Представителей компаний напрямую к медицинскому работнику Диспансера без поручения администрации, медицинский работник обязан направить Компанию, Представителей компанию в приемную главного врача для ознакомления с настоящим Порядком.

2.7. Компаниям, Представителям компаний при информировании медицинских и фармацевтических работников разрешено привлекать сторонних лекторов из числа научно-преподавательского состава государственных медицинских ВУЗов и/или высококвалифицированных практикующих врачей, а также использовать для наглядной информации мультимедийные средства.

2.8. В текстах докладов, презентациях, представляемых вниманию медицинским и фармацевтическим работникам, не должно содержаться информации о рекламе и активном продвижении торговых наименований лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения определенной торговой марки, не имеющих клинической доказательной базы, регламентированных международными правилами.

3. Представителям компаний запрещается:

3.1. Взаимодействовать с медицинскими работниками Диспансера без согласования с администрацией.

3.2. Взаимодействовать с пациентами (посетителями) и немедицинскими работниками в Диспансере.

3.3. Вручать медицинским и фармацевтическим работникам Диспансера какие-либо подарки, включая любые канцелярские и полиграфические изделия, а также денежные средства, в том числе на оплату развлечений и отдыха.

3.4. Передавать медицинским и фармацевтическим работникам Диспансера образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам.

3.5. Передавать медицинским и фармацевтическим работникам Диспансера бланки, содержащие информацию рекламного характера, а также рецептурные бланки, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия определенной торговой марки.

3.6. Размещать любую рекламную информацию внутри и снаружи помещения Диспансера.

4. Медицинским и фармацевтическим работникам Диспансера запрещается:

4.1. Осуществлять прием Компаний, Представителей компаний без согласования с администрацией Диспансера.

4.2. Принимать от Компаний, Представителей Компаний подарки, денежные средства, в том числе на оплату развлечений, отдыха.

4.3. Заключать с Компанией, Представителями компаний соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий.

4.4. Получать от Компаний, Представителей Компаний образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий определенный торговых марок для вручения пациентам.

4.5. Предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий.

4.6. Выписывать лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия определенных торговый марок.

5.Заключительные положения

5.1. За нарушение настоящего Порядка медицинские и фармацевтические работники Диспансера, а также Компании и Представители компаний, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В отношении медицинских и фармацевтических работников Диспансера за нарушение настоящего Порядка, применяются меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Приложение 4 к приказу

КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025 г. № 121/а

**Положение**

**о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов медицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.**

Термины и определения:

**Конфликт интересов работника –** ситуация, при которой у медицинского и фармацевтического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами пациента.

**Личная заинтересованность –** возможность получения медицинским работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.Общие положения.

Настоящее Положение о конфликте интересов медицинских и фармацевтических работников (МР и ФР) КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер» (далее Диспансер) разработано с целью оптимизации взаимодействия медицинских и фармацевтических работников Диспансера с пациентами, другими организациями (как коммерческими, так и некоммерческими) и профилактики конфликта интересов работников учреждения, при котором у работника учреждения при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником учреждения профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами пациента учреждения, их законных представителей и родственников, а также контрагентов учреждения по договорам.

2. Круг лиц, попадающих под действие положения.

Действие положения распространяется на всех медицинских и фармацевтических работников Диспансера, вне зависимости от уровня занимаемой должности.

3. Конкретные ситуации конфликта интересов.

Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых медицинский или фармацевтический работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются нижеследующие.

1) Общие ситуации конфликта интересов для всех категорий медицинских работников Диспансера:

**–** за оказание услуги берет деньги у пациента;

**–** оказывая услуги пациентам в рабочее время, оказывает этим же пациентам платные услуги после работы;

**–** небескорыстно использует возможности пациентов, их законных представителей и родственников;

**–** получает небезвыгодные предложения от пациентов, которым он оказывает услуги, их законных представителей и родственников;

**–** рекламирует пациентам Диспансера другие организации, оказывающие любые платные услуги;

**–** рекомендует пациентам других физических лиц, оказывающих любые платные услуги;

**–** в ходе выполнения своих профессиональных обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность;

**–** участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность;

**–** принимает решение об установлении (сохранении) деловых отношений с организацией, которая имеет перед работником или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства;

**–** использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения профессиональных обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ, при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

2) Специальные ситуации конфликта интересов для медицинских и фармацевтических работников в соответствии с действующим законодательством:

**–** получение от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам учреждения (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

**–** предоставление при назначении курса лечения пациенту недостоверной и (или) неполной информации постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2021 № 1048 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) качества и безопасности медицинской деятельности» и об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе сокрытие сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

**–** осуществление приема представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией Диспансера, в собраниях работников учреждения и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.

4. Основные принципы управления конфликтом интересов.

Основной задачей деятельности Диспансера по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности медицинских работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в Диспансере положены следующие принципы:

**–** обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

**–** индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Диспансера при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

**–** конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

**–** соблюдение баланса интересов Диспансера и медицинского работника при урегулировании конфликта интересов;

**–** защита медицинского и фармацевтического работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником, и урегулирован (предотвращен) Диспансером.

5. Порядок раскрытия конфликта интересов медицинским работником Диспансера и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.

Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников Диспансера.

В Диспансере установлены следующие виды раскрытия конфликта интересов:

**–** раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

**–** раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Представленные сведения рассматриваются в конфиденциальном порядке, руководство Диспансера гарантирует конфиденциальность процесса урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация тщательно проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Диспансера рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

По результатам рассмотрения поступившей информации специально созданная комиссия может прийти к следующим выводам:

**–** ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования;

**–** конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

**–** ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

**–** добровольный отказ работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

**–** пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

**–** временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

**–** отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами учреждения;

**–** увольнение работника из Диспансера по инициативе работника;

**–** увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него функциональных обязанностей.

В каждом конкретном случае по договоренности администрации и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Диспансера.

6. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений.

Должностными лицами, ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, являются:

**–** специалист по кадрам при приёме на работу медицинских и фармацевтических работников;

**–** заведующий кабинетом мониторинга туберкулеза и контроля качества медицинской деятельности.

Рассмотрение полученной информации проводится коллегиально, состав комиссии определяется руководителем Диспансера.

7. Обязанности медицинских и фармацевтических работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

Положением устанавливаются следующие обязанности медицинских и фармацевтических работников Диспансера в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

**–** при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих профессиональных обязанностей руководствоваться интересами Диспансера без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

**–** нести личную ответственность за своевременное выявление конфликта своих частных интересов с интересами Диспансера, своевременное выявление конфликта интересов, а также за активное участие в урегулировании реального или потенциального конфликта интересов;

**–** гарантировать, что их частные интересы, семейные связи, дружеские или другие отношения, персональные симпатии и антипатии не будут влиять на принятие делового решения;

**–** избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, при которых их частные интересы будут противоречить интересам Диспансера, которые могут привести к конфликту интересов;

**–** раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов путем письменного информирования ответственного лица (в свободной форме);

**–** содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

8. При получении информации о возникшем или потенциальном конфликте интересов, ответственное лицо (заведующий кабинетом мониторинга туберкулеза и контроля качества медицинской деятельности) доводит до сведения руководителя КУ «Сургутский клинический противотуберкулёзный диспансер». Рассмотрение поступившей информации происходит в рамках приказа Диспансера.

9. Соблюдение Положения и ответственность.

Соблюдение настоящего Положения является непременной обязанностью любого медицинского и фармацевтического работника, независимо от занимаемой должности.

Невыполнение настоящего Положения может рассматриваться как дисциплинарный проступок и служить основанием для привлечения работника к ответственности в случаях, установленных применимым правом. В определенных обстоятельствах невыполнение требований настоящего Положения может повлечь за собой меры гражданско-правового и административного, или уголовного преследования.

Руководство Диспансера всех уровней обязаны подавать работникам и пациентам пример законопослушного и этичного поведения и активно поддерживать исполнение настоящего Положения.

Руководство Диспансера доводит требования данного Положения до всех своих работников и контрагентов. Ожидает, что настоящие и будущие пациенты и контрагенты будут соблюдать требования данного Положения в их деловых взаимоотношениях с КУ «Сургутский клинический противотуберкулёзный диспансер», или при ведении деятельности от его имени, или представляя интересы Диспансера в отношениях с третьими сторонами.

Приложение 5 к приказу

КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025 г. № 121/а

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**медицинского работника о налагаемых ограничениях при осуществлении им профессиональной деятельности**

В соответствии с требованиями [Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"](garantF1://12091967.0) КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер» уведомляет о том, что при осуществлении Вами профессиональной деятельности Вы не вправе:

1) принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно - компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

2) заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

3) получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

4) предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

5) осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией Диспансера, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;

6) выписывать лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

Обязанности медицинских работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

**–**при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих профессиональных обязанностей руководствоваться интересами Диспансера без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

**–**нести личную ответственность за своевременное выявление конфликта своих частных интересов с интересами Диспансера, своевременное выявление конфликта интересов, а также за активное участие в урегулировании реального или потенциального конфликта интересов;

**–**гарантировать, что их частные интересы, семейные связи, дружеские или другие отношения, персональные симпатии и антипатии не будут влиять на принятие делового решения;

**–**избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, при которых их частные интересы будут противоречить интересам Диспансера, которые могут привести к конфликту интересов;

**–**раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов путем письменного информирования ответственного лица (в свободной форме);

**–**содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

За нарушения указанных ограничений, а также сокрытие факта конфликта интересов или препятствие урегулированию возникшего или потенциального конфликта интересов, фармацевтический работник несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Главный врач Ю.А. Шкарпеткин

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г

Приложение 6 к приказу

КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025 г. № 121/а

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**фармацевтического работника о налагаемых ограничениях при осуществлении им профессиональной деятельности**

В соответствии с требованиями [Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"](garantF1://12091967.0) КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер» уведомляет о том, что при осуществлении Вами профессиональной деятельности Вы не вправе:

1) принимать подарки, денежные средства, в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, и принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компании, представителя компании;

2) получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения населению;

3) заключать с компанией, представителем компании соглашения о предложении населению определенных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

4) предоставлять населению недостоверную и (или) неполную информацию о наличии лекарственных препаратов, включая лекарственные препараты, имеющие одинаковое международное непатентованное наименование, медицинских изделий, в том числе скрывать информацию о наличии лекарственных препаратов и медицинских изделий, имеющих более низкую цену.

Обязанности фармацевтических работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

**–**при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих профессиональных обязанностей руководствоваться интересами Диспансера без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

**–**нести личную ответственность за своевременное выявление конфликта своих частных интересов с интересами Диспансера, своевременное выявление конфликта интересов, а также за активное участие в урегулировании реального или потенциального конфликта интересов;

**–**гарантировать, что частные интересы, семейные связи, дружеские или другие отношения, персональные симпатии и антипатии не будут влиять на принятие делового решения;

**–**избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, при которых частные интересы будут противоречить интересам Диспансера, которые могут привести к конфликту интересов;

**–**раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов путем письменного информирования ответственного лица (в свободной форме);

**–**содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

За нарушения указанных ограничений, а также сокрытие факта конфликта интересов или препятствие урегулированию возникшего или потенциального конфликта интересов, фармацевтический работник несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Главный врач Ю.А. Шкарпеткин

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

Приложение 7 к приказу

КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025 г. № 121/а

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**Компании, Представителей компаний, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) и осуществляющих взаимодействие с медицинскими и фармацевтическими работниками Диспансера**

1. Компании, Представители компаний осуществляют взаимодействие с медицинскими и фармацевтическими работниками Диспансера в целях:

1.1. повышения профессионального уровня медицинских и фармацевтических работников путем участия в собраниях медицинских работников (в том числе на круглых столах, врачебных, сестринских, врачебно-сестринских конференциях, клинических разборах и др.);

1.2. предоставления информации, связанной с безопасностью лекарственных средств и изделий медицинского назначения, предусмотренной ч. 3 ст. 64 Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» и ч. 3 ст. 96 Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2. Для осуществления целей, указанных в п. 1 настоящего Уведомления, Компании, Представители Компаний вносят свои предложения администрации Диспансера путем:

2.1. письменного обращения на имя руководителя Диспансера с указанием тематики, планируемой для ознакомления медицинскими и фармацевтическими работниками, предложениями по дате, времени и месту организации собрания медицинских работников, контактными координатами Компаний, Представителя Компании.

2.2. предоставления приглашения для участия и программы мероприятий по повышению профессионального уровня медицинских работников (конференции, круглом столе, семинаре и др.);

2.3. устного обращения к руководителю Диспансера в часы приема или, по предварительному согласованию, к заместителю главного врача по медицинской части, в ходе которого Компанией, Представителем компании озвучиваются предложения по тематике, планируемой для ознакомления медицинским работникам, дате, времени и месту организации собрания медицинских и фармацевтических работников.

3. В случае допуска Компании, дальнейшее взаимодействие по обеспечению участия Представителей компании в собрании медицинских и фармацевтических работников Учреждения обеспечивает заместитель главного врача по медицинской части или иное лицо, уполномоченное главным врачом.

4. Компаниям, Представителям компаний при информировании медицинских и фармацевтических работников разрешено привлекать сторонних лекторов из числа научно-преподавательского состава государственных медицинских ВУЗов и/или высококвалифицированных практикующих врачей, а также использовать для наглядной информации мультимедийные средства.

5. В текстах докладов, презентациях, представляемых вниманию медицинским и фармацевтическим работникам, не должно содержаться информации о рекламе и активном продвижении торговых наименований лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения определенной торговой марки, не имеющих клинической доказательной базы, регламентированных международными правилами.

6. Представителям компаний запрещается:

6.1. Взаимодействовать с медицинскими работниками Диспансера без согласования с администрацией.

6.2. Взаимодействовать с пациентами (посетителями) и немедицинскими работниками в Диспансере.

6.3. Вручать медицинским и фармацевтическим работникам Диспансера какие-либо подарки, включая любые канцелярские и полиграфические изделия, а также денежные средства, в том числе на оплату развлечений и отдыха.

6.4. Передавать медицинским и фармацевтическим работникам Диспансера образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам.

6.5. Передавать медицинским и фармацевтическим работникам Диспансера бланки, содержащие информацию рекламного характера, а также рецептурные бланки, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия определенной торговой марки.

6.6. Размещать любую рекламную информацию внутри и снаружи помещения Диспансера.

Главный врач Ю.А. Шкрапеткин

Дата: «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

Приложение 8 к приказу

КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025 г. № 121/а

ИЗВЕЩЕНИЕ

о сотрудничестве с Компаниями занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами,

аптечных организаций

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО медицинского/ фармацевтического работника |  |
| Занимаемая должность |  |
| Специальность |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ДА | НЕТ | Укажите, отметив ДА или НЕТ, если какие-либо финансовые или иные интересы или договоренности с какой-либо компанией, представляющие интерес для руководства КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер» и регуляторных органов относятся к Вам: | |
|  |  | Наличие договоров (соглашений)с компанией (компаниями) о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов и (или) медицинских изделий | Наименование компаний, лекарственных препаратов, медицинских изделий |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  | Наличие договоров (соглашений)с компанией (компаниями) о проведении клинических исследований лекарственных препаратов и (или) клинических испытаниях медицинских изделий | Наименование компаний, лекарственных препаратов, медицинских изделий, уровень участия |
|  |
|  |
|  |
|  |  | Участвовали ли Вы ранее в проведении клинических исследований лекарственных препаратов и (или) клинических испытаниях медицинских изделий | Наименование компаний, лекарственных препаратов, медицинских изделий, уровень участия |
|  |
|  |
|  |  | Имеете ли Вы или Ваши близкие право собственности, патентные права или права по соглашению о патентах, товарных знаках, авторских правах на лекарственные средства и (или) медицинские изделия | Характер прав интеллектуальной собственности, степень родства… |
|  |
|  |
|  |
|  |

Настоящим подтверждаю достоверность и полноту вышеприведенных данных. В случае возникновения конфликта интересов незамедлительно обязуюсь информировать руководителя.

Дата: «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Расшифровка подписи

Приложение 9 к приказу

КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025 г. № 121/а

Лист ознакомления с приказом

об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Дата ознакомления с приказом | | Отметка о получении уведомления | |
| дата | подпись | дата | подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 10 к приказу

КУ «Сургутский клинический

противотуберкулезный диспансер»

от 17 апреля 2025 г. № 121/а

Лист ознакомления с приказом

Компании, Представителей компаний, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, и осуществляющих взаимодействие с медицинскими и фармацевтическими работниками Диспансера об организации работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в КУ «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Наименование компании | Дата ознакомления с приказом | | Отметка о получении уведомления | |
| дата | подпись | дата | подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |